



Článok I.

Názov občianskeho združenia: Škola permakultúry o.z. (ďalej len „Združenie“)

Sídlo občianskeho združenia: Hrušov 472, 991 42 Hrušov

Článok II. Ciele

Združenia

- Uplatňovanie trvalej udržateľnosti a regenerácie v krajine a v živote človeka
- Uplatňovanie a šírenie etiky a princípov permakultúry (t.j. dizajnerskeho systému navrhovania ľudských usadlostí založených na aplikácii zákonov prírodných ekosystémov, overených úspešných praktikách tradičných kultúr a poznatkoch modernej vedy patentovaného Billom Mollisonom v Austrálii) ako nástroja pre dosiahnutie trvalej udržateľnosti
- Zachovanie kultúrnych hodnôt
- Zachovanie prírodných hodnôt regiónov
- Rozvoj komunitného života v regiónoch a podpora vidieckeho turizmu
- Obnova, podpora a rozvoj tradičných remesiel, kultúrnych tradícií a zvykov jednotlivých regiónov a uchovávanie a šírenie tradícií a kultúry národa
- Podpora potravinovej bezpečnosti a environmentálne šetrných spôsobov pestovania, chovu zvierat a spracovania produktov,
- Rozvoj, propagácia a zavádzanie overených alternatívnych ekologických technológií a produktov do praxe
- Podpora vzdelávania
- Edukácia detí, mládeže a dospelých k etickému, tvorivému a trvalo udržateľnému životu formou formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania s ohľadom na aspekt inklúzie vo vzdelávaní
- Celoživotné vzdelávanie ľudí za účelom rozširovania vedomostí o ochrane krajiny, života, o tvorbe životného prostredia, o zdravom životnom štýle
- Ochrana a tvorba životného prostredia, aktívna účasť na krokoch za nápravu klímy
- Občianska angažovanosť v riešení lokálnych aj globálnych problémov súčasnej spoločnosti
- Organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti

Článok III.

Činnosti na dosahovanie cieľov Združenia



- Využívanie informačných a inovatívnych technológií
- Zhromažďovanie, spracovanie a poskytovanie informácií a odborného vedenia v oblasti trvalo udržateľného života a permakultúry
- Získanie akreditácie pre oblasť celoživotného vzdelávania a pre prácu s mládežou
- Organizovanie, propagácia, realizácia dobrovoľných akcií, brigád, pracovných stretnutí, školení, prednášok, kurzov, seminárov, workshopov, táborov, festivalov, výstav, kultúrnych podujatí
- Vydávanie publikácií a iných médií o regiónoch, ich kultúre, dedičstve, rozvoji krajiny, ako aj o permakultúre, alternatívnych ekologických technológiách a ostatných zložkách trvalo udržateľného života
- Zabezpečovanie formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania s ohľadom na aspekt inklúzie vo vzdelávaní detí, mládeže a dospelých
- Činnosti priamo súvisiace so vzdelávaním
- Podpora a spolupráca na tvorbe legislatívneho procesu
- Vytváranie priestoru pre spoluprácu rôznych fyzických a právnických osôb, ktorých cieľom je dosiahnutie harmonického života v meste aj na vidieku, a podpora ich prepájania a tvorby komunit
- Realizácia permakultúrnych projektov pre rôzne typy ľudských aktivít od domácností, cez inštitúcie až po komplexné návrhy trvalo udržateľných sídiel
- Spolupráca s inými osobami, predstaviteľmi samospráv a iných štátnych inštitúcií, ako aj občianskymi združeniami a ďalšími organizáciami podobného zamerania na podporu rozvoja spoločných cieľov naprieč sektormi,
- Zamestnávanie a odmeňovanie zamestnancov a iných spolupracovníkov a tiež im zabezpečiť také podmienky a výhody ako dobrý zamestnávateľ
- Komunikácia a spolupráca so zahraničnými a medzinarodnými inštitúciami šíriacimi myšlienky permakultúry
- Podpora a rozvoj Združenia prostredníctvom rôznych predmetov, ktoré odkazujú na Združenie
- Iné formy činnosti, ktoré napomáhajú plneniu cieľov stanovených v článku II.

Článok IV.

Územná pôsobnosť

Združenie vyvíja svoju činnosť na celom území Slovenskej republiky a v zahraničí v súlade s platnými právnymi predpismi jednotlivých krajín.

Článok V.

Členstvo v Združení

Členstvo v Združení je dobrovoľné. Členom Zdrużenia môže byť každá fyzická osoba bez rozdielu pohlavia, rasy, náboženského a politického presvedčenia, ako aj právnické osoby, ktoré prejavia o to záujem, zdieľajú podobnú etiku a ciele ako Združenie, pričom rešpektujú stanovy Zdrużenia a jeho vnútorné smernice.

Členstvo vzniká na základe dobrovoľného rozhodnutia uchádzača vyplnením členskej prihlášky a na základe súhlasu Správnej rady.

Členstvo trvá, pokiaľ sa člen pravidelne podieľa na aktivitách Zdrużenia, spolupracuje so Združením a platí členské príspevky.

Členstvo zaniká:

- dobrovoľným vystúpením, pričom člen o svojom rozhodnutí informuje Správnu radu
- úmrtím
- zánikom právnickej osoby
- vylúčením člena – pokiaľ hrubo poruší stanovy, vnútorné smernice a pravidlá, pričom o jeho vylúčení rozhodne Správna rada alebo Zhromaždenie členov
- zánikom Zdrużenia

Článok VI.

Práva a povinnosti člena

Právom každého člena Zdrużenia je:

- Byť informovaný o aktivitách, zámeroch a hospodárení Zdrużenia
- Byť vypočutý, podávať návrhy a doporučenia, ktoré vylepšia dosahovanie cieľov Zdrużenia
- Podieľať sa a zúčastňovať sa na činnostiach Zdrużenia
- Získavať zdroje pre Združenie v súlade s jeho stanovami a zákonmi daného štátu
- Využívať zľavy na tovar, služby a akcie, ktoré Združenie členom poskytuje
- Voliť a byť volený do Správnej rady
- Vykonávať funkcie a činnosti a byť za ne primerane odmenený v zmysle vnútorných pravidiel Zdrużenia
- Obracať sa na Správnu radu so sťažnosťou ohľadne fungovania Spoločnosti, či jej smerovania
- Obhajovať sa pred Zhromaždením členov pri návrhu na jeho vylúčenie zo Zdrużenia

Povinnosťou člena je:

- Dodržiavať stanovy a vnútorné pravidlá Zdrużenia
- Platiť dohodnutý členský príspevok
- Rešpektovať etiku permakultúry, ktorej hlavným zámerom je harmonické zdieľanie Zeme na princípoch trvalej udržateľnosti a regenerácie krajiny a človeka

Právnická osoba je v Združení zastúpená prostredníctvom jedného určeného zástupcu, ktorý má rovnaké práva a povinnosti ako každý iný člen. O členstve právnickej osoby v Združení rozhoduje Zhromaždenie členov.



Článok VII.

Výkonné orgány

Orgánmi Združenia sú:

1. Zhromaždenie členov
2. Správna rada

1. Zhromaždenie členov

- Je najvyšším orgánom Združenia
- Je zvolané minimálne raz ročne na pozvanie Správnu radou, alebo na písomnú žiadosť člena Združenia s odôvodnením na jeho konanie
- Riadni členovia združenia môžu prijímať rozhodnutia patriace do pôsobnosti Zhromaždenia členov zhromaždenia aj mimo Zhromaždenia členov, tzv. hlasovaním per rollam.
- Pri rozhodovaní riadnych členov Združenia mimo Zhromaždenia členov zašle Predseda Správnej rady každému riadnemu členovi návrh uznesenia spolu s príslušnými materiálmi/prílohami (ak existujú), a to v písomnej forme (poštou, kuriérom alebo e-mailom). Spolu s návrhom uznesenia sa riadnym členom musí zaslať aj inštrukcia určujúca, akým spôsobom majú riadni členovia doručiť svoje písomné vyjadrenia k zaslanému návrhu (t.j. či poštou, kuriérom, osobným doručením alebo e-mailom), ďalej lehota, v ktorej musí byť vyjadrenie riadneho člena najneskôr doručené a adresa, na ktorú majú riadni členovia svoje vyjadrenie doručiť. Lehota daná riadnym členom na doručenie vyjadrenia nesmie byť kratšia ako desať (10) a dlhšia ako tridsať (30) dní a počítá sa odo dňa odoslania návrhu zo strany Predsedu Správnej rady.
- Vyjadrenie riadneho člena musí byť podpísané, v prípade e-mailovej komunikácie odoslané, priamo osobou riadneho člena (ak ide o riadneho člena fyzickú osobu), alebo osobou oprávnenou konať v mene riadneho člena zo zákona (ak ide o riadneho člena právnickú osobu). Ak sa riadny člen k návrhu rozhodnutia v určenej lehote nevyjadrí, platí, že sa hlasovania zdržal. Predseda Správnej rady oznámi výsledky hlasovania per rollam každému riadnemu členovi združenia v lehote siedmich (7) dní odo dňa uplynutia lehoty na doručenie vyjadrení riadnych členov, a to písomne (poštou, kuriérom alebo e-mailom).
- Za prijaté sa považuje také uznesenie, ktoré per rollam schválila aspoň dvojtretinová väčšina všetkých riadnych členov Združenia, ak tieto stanovy nevyžadujú na prijatie určitého uznesenia Zhromaždenia členov vyšší počet hlasov riadnych členov (na prijatie takéhoto uznesenia sa následne vyžaduje jeho schválenie predpísaným vyšším počtom hlasov riadnych členov Združenia). Pokiaľ vyjadrenie riadneho člena

k návrhu rozhodnutia nie je jednoznačne súhlasné alebo jednoznačne zamietavé (neobsahuje bezvýhradný súhlas alebo nesúhlas riadneho člena), teda ak obsahuje akékoľvek pripomienky, návrhy alebo dodatočné podmienky, takéto vyjadrenie sa považuje za nesúhlas s navrhovaným uznesením. Uznesenia schválené per rollam nemusia byť dodatočne schválené na najbližšom Zhromaždení členov

- O konaní Zhromaždenia členov musí Správna rada informovať každého člena Združenia minimálne 14 dní pred jeho konaním
- Zhromaždenie členov je riadne a uznášaniaschopné, pokiaľ sa na ňom zúčastní minimálne polovica riadnych členov, ktorí sú v Združení registrovaní v danom roku
- V prípade, že nie je prítomná minimálne polovica riadnych členov, návrhy, ku ktorým prítomní dospeli, sú odporúčaním pre činnosť Správnej rady v nasledujúcom správnom období a nemajú záväzný charakter
- Zhromaždenie členov sa zaoberá uplynulými a vymedzuje následné aktivity, prejednáva návrhy členov týkajúce sa fungovania organizácie a jej činnosti
- Schvaľuje účtovnú závierku Združenia
- Rozhoduje o záležitostiach strategického významu, o prioritách a aktivitách Združenia na ďalšie volebné obdobie Správnej rady
- Volí a odvoláva Správnu radu
- Rozhoduje o prijatí právnických osôb za člena Združenia
- Rozhoduje o vylúčení člena zo Združenia na základe oprávnených námietok voči jeho osobe
- Schvaľuje zmeny stanov Združenia, tvorí vnútorné smernice a pravidlá pre potreby Združenia
- Rozhoduje o výške členských príspevkov
- Rozhoduje o majetkovom vysporiadaní pri zrušení Združenia

2. Správna rada

- Je riadiacim, správnym a výkonným orgánom Združenia
- Je volená najmenej na 1 rok Zhromaždením členov
- Je tvorená minimálne 3 osobami, ktoré sú v danom roku členmi Združenia a ktoré nie sú vzájomne rodinnými príslušníkmi
- Po vzájomnej konsenzuálnej dohode je jeden z členov Správnej rady predsedom a zároveň štatutárnym zástupcom Združenia. Členovia Správnej rady konsenzom zvolia aj podpredsedu Správnej rady, ktorý zastupuje predsedu v jeho neprítomnosti
- Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne
- Správna rada je uznášaniaschopná, pokiaľ sa na nej zúčastní minimálne polovica jej členov
- Správna rada o svojej činnosti informuje členov Združenia najmenej dvakrát ročne
- Správna rada vyhotovuje zápis zo Zhromaždenia členov a svojich schôdzí, pričom písomne informuje všetkých členov Združenia o priebehu a výsledku Zhromaždenia členov, ako aj o svojich schôdzach
- Správna rada rozhoduje o všetkých otázkach činnosti Združenia, okrem tých, ktoré sú určené Zhromaždeniu členov, a najmä:



- naplňa stanovy, predpisy, smernice a rozhodnutia Zhromaždenia členov a zaručuje ciele Združenia podľa svojich pravidiel a právomocí
- zabezpečuje všeobecné fungovanie, hospodársku činnosť, spoluprácu s fyzickými a právnickými osobami
- rozhoduje o prijatí fyzickej osoby za člena Združenia
- rozhoduje o zriadení a zániku organizačnej jednotky,
- získava a rozdeľuje poskytnuté príjmy a majetok Združenia podľa podmienok určených Zhromaždením členov
- zastupuje Združenie v styku s verejnosťou
- zvoláva Zhromaždenie členov podľa potreby alebo na žiadosť členov
- zamestnáva a určuje podmienky práce zamestnancov a spolupracovníkov Združenia, ich osobné právomoci a oprávnenia
- rozhoduje o všetkých záležitostiach Združenia, ktoré podľa stanov nespadajú do právomoci Zhromaždenia členov, alebo ktoré si Zhromaždenie členov nevyhradí

Článok VIII.

Organizačné jednotky vnútorného členenia

- Ľubovoľní členovia Združenia môžu navrhnúť Správnej rade zriadenie organizačnej jednotky (klubu, dielne, záujmového združenia a pod.) podľa potreby Združenia. Tieto jednotky môžu a nemusia konať vo svojom mene. O zriadení organizačnej jednotky rozhoduje Správna rada Združenia, pričom členovia novej organizačnej jednotky predložia Správnej rade návrh s odôvodnením zriadenia jednotky, jej názvom a sídlom, vedúcim tejto jednotky a spôsobom jej hospodárenia
- Organizačná jednotka môže vykonávať len činnosti totožné s činnosťami Združenia uvedenými v článku II., jej povinnosťou je riadiť sa stanovami Združenia, jej vnútornými predpismi a zákonmi štátu, v ktorom Združenie pôsobí
- Pri hrubom porušení stanov, vnútorných predpisov alebo zákonov daného štátu môže Správna rada rozhodnúť o zániku organizačnej jednotky, pričom musí písomne odôvodniť tento úkon a poskytnúť členom organizačnej jednotky priestor obhájiť svoje konanie pred Zhromaždením členov

Článok IX.

Hospodárenie

- Združenie vykonáva hospodársku činnosť za účelom naplňania cieľov ako sú uvedené v článku II.
- Hmotný a nehmotný majetok Združenia je možné použiť len na dosiahnutie cieľov definovaných v stanovách Združenia v článku II
- Zdrojom príjmov Združenia sú členské príspevky, iné príspevky na činnosť, granty, dotácie, dary, dobrovoľné zbierky, podiel zaplatenej dane z príjmov fyzickej a právnickej osoby a príjem z činností, ktoré sú cieľom Združenia v súlade so

- stanovami, vnútornými pravidlami a všeobecne záväznými právnymi predpismi štátu, v ktorom Združenie pôsobí
- Hmotný majetok Združenia môžu tvoriť taktiež hmotné statky, ktoré sú vložené, kúpené, prenajaté alebo darované Združeniu pre dosahovanie jeho cieľov
 - Príjmy a majetok Združenia je, podľa predpisov daného štátu a Združenia, možné najímať, prenajímať, kupovať, predávať, vymieňať, darovať a speňažovať. O prioritných investíciách rozhoduje Správna rada a Zhromaždenie členov
 - Za hospodárenie a vedenie účtovníctva zodpovedá Správna rada. Správu o hospodárení predkladá Správna rada Zhromaždeniu členov, a to minimálne raz ročne
 - Podmienky hospodárenia a majetkového vysporiadania pri zrušení Združenia určuje Zhromaždenie členov a Správna rada a podľa svojich právomocí zabezpečuje uskutočňovanie

Článok X.

Zrušenie Združenia

Združenie sa zrušuje:

- Dobrovoľným rozpustením členov
- Zlúčením s iným združením podobného zamerania

O zrušení Združenia rozhoduje Zhromaždenie členov, pričom rozhodne aj o prechode práv a povinností pri rozdelení majetku. V prípade zrušenia Združenia určí Zhromaždenie členov likvidátora. Likvidátor vyrovná záväzky Združenia a so zvyšným majetkom naloží podľa rozhodnutia Zhromaždenia členov.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

Podrobnosti o Združení upravujú vnútorné smernice Združenia.

Zmenené stanovky nadobúdajú účinnosť ich vzatím na vedomie Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

Týmto stanovami strácajú účinnosť stanovky registrované Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky dňa 16.11.2005 pod c. VVS/1-900/90-26888.

Ministerstvo vnútra SR
všeobecná zmluva o spoluzákladníctve, Družstevná 22
826 96 BRATISLAVA 29

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zaata nácvu vstá na vedomú
dňa: 25.4.2023
Číslo spisu: VVS/1-900/90-26888

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vstá na vedomú
dňa: 25.4.2023
Číslo spisu: VVS/1-900/90-26888-1

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy